

El Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya (CTFC) és un centre de recerca adscrit a la Generalitat de Catalunya, i s'hi relaciona mitjançant el Departament competent en matèria de boscos.

És un centre CERCA i està acreditat com agent TECNIO per la Generalitat (desenvolupador de tecnologia públic).

Té concedida la menció de "Human Resources Excellence in Research" de la Comissió Europea, que la reconeix com a institució de recerca europea que promou un ambient de treball favorable i motivador.

GRUAT/DA EN CIÈNCIES MEDIAMBIENTALS

Referència: 22-11-00015

El CTFC necessita incorporar una persona amb estudis universitaris en ciències ambientals.

CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

1. Incorporació Gener de 2023.
2. Contracte d'activitats científicotècniques.
3. Jornada laboral: completa, jornada de 37,5 hores setmanals, en horari a convenir.
4. Lloc de treball: Solsona (Solsonès) opció de teletreball segons conveni.
5. Categoria professional: Tècnic/a Especialista KTT i D+I N2
6. Retribució: segons aptituds i experiència aportada

FUNCIONS ESPECÍFIQUES DEL LLOC DE TREBALL

1. Suport a les accions demostratives i de KTT dels espais Test, de Operació 2: iN-BIOXARXA: Nou model en Xarxa de bioproductes de muntanya (Finançat en el marc dels projectes d'especialització i competitivitat territorial que formen part de la RIS3CAT i el programa operatiu d'inversió en creixement i ocupació FEDER de Catalunya 2014/2020) amb una dedicació del 30% de la jornada.
2. Suport en la gestió administrativa, tècnica i financera de projectes del CTFC.
3. Contacte amb els gestors de les diferents institucions finançadores dels projectes.
4. Recolzament als diferents grups del CTFC en la gestió pressupostària, tècnica i administrativa dels projectes.
5. Qualsevol altra tasca que per la seva naturalesa li pugui ser encomanada.

REQUISITS NECESSARIS

1. Grau en ciències ambientals
2. Experiència mínima de cinc anys en la gestió de projectes en organismes o entitats del Sector Públic, preferiblement en centres públics d'investigació (del sistema CERCA), centres tecnològics o universitats públiques
3. Nivell B2 d'anglès
4. Nivell C1 de català

CONDICIONS VALORABLES

1. Coneixements del programa de gestió SAP Business One
2. Nivell avançat del paquet Microsoft Office.
3. Formació en diferents convocatòries de projectes europeus
4. Capacitat d'aprenentatge

5. Capacitat d'incorporació immediata a l'equip de treball del CTFC
6. Persona flexible, responsable, resolutiva, organitzada i amb capacitat de treball en equip

COMPETÈNCIES/HABILITATS:

1. Capacitat de planificació i organització i de treball autònom.
2. Capacitat de treball en equip.
3. Habilitats de comunicació i relació amb personal (intern i extern).
4. Persona responsable amb un grau alt d'implicació.
5. Iniciativa i pro activitat.
6. Flexibilitat i adaptació.
7. Disponibilitat per viatjar.

CONTACTE

Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya
Crt. de St. Llorenç de Morunys, km 2 (direc. Port del Comte)
25280 Solsona
Tel. (+34) 973 48 17 52
E-mail: borsa.treball@ctfc.cat
<https://ctfc.cat/>
<https://ctfc.cat/transparencia.php>

PROCÉS i CRITERIS DE SELECCIÓ

El procés de selecció està a càrrec de l'Àrea de Recursos Humans del CTFC. Aquest procés consistirà en:

- Admissió de candidatures: **les persones candidates hauran d'enviar un currículum i una carta de motivació, al correu borsa.treball@ctfc.cat, en un termini fins el 16 de desembre 2022 a les 14:00 h., indicant el codi de referència de l'oferta.** No s'acceptaran sol·licituds referides a un altre portal, que no sigui la pròpia borsa de treball del CTFC i/o les sol·licituds que es rebin a través del SOC i amb les instruccions que figuren en la mateixa.

Es garanteix la igualtat de tracte i d'oportunitats de totes les candidatures inscrites en els processos de selecció, evitant qualsevol estereotip, actitud o obstacle per raó de gènere, origen, edat, ideologia o d'altres condicions potencialment discriminatòries. Tanmateix, es té en compte els compromisos d'inclusió dels col·lectius vulnerables, reservant les places en un primer torn al personal amb discapacitat.

Calendari Orientatiu

20 dies laborables	Publicació i difusió de la plaça oferta: web CTFC, Oficina SOC i altres canals de difusió.
2 dies laborables següents	Preselecció: determinació del compliment dels requisits mínimes de la oferta. Enviament Mail informatiu als CV no aptes per a continuar en el procés.
2 dies laborables següents	Celebració comitè de selecció: Entrevista a les persones candidates aptes seleccionats.

	<p>Acta Comitè de Selecció amb el nom de la persona seleccionada i els motius per als que s'ha seleccionat. Publicació a la borsa de treball del CTFC la resolució identificant la persona elegida.</p> <p>Enviament Mail informatiu als CV aptes entrevistats no seleccionats.</p>
1 dies laborables següents	Enviament a Recursos Humans de la documentació oficial necessària per a tramitar el contracte de treball, i coordinació amb la data d'inici del contracte.
Gener 2023 (aproximadament)	Inici del contracte.